



Memoria de Sostenibilidad

(Periodo 2021)





Tabla de contenido

1. Presentación.....	3
2. Perfil de la organización	4
3. Gobierno, Compromiso y Grupos de Interés	6
4. Parámetros de la memoria.....	7
5. Participación de los Grupos de Interés	7
6. Datos sobre el desempeño.....	8
INDICADOR 1: Valor económico directo generado y distribuido, ingresos y costes de explotación, retribución a empleados, donaciones, beneficios no distribuidos, pagos a proveedores y a gobiernos.....	8
INDICADOR 2: Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos.....	8
INDICADOR 3: Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.....	9
INDICADOR 4: Impactos económicos indirectos.....	9
INDICADOR 5: Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias.	10
INDICADOR 6: Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales valorizados	10
INDICADOR 7: Desempeño en Prácticas laborales y ética del trabajo. Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, contrato	11
INDICADOR 8: Seguridad y salud en el trabajo. Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los/as trabajadores/as, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves.	11
INDICADOR 9: Diversidad e igualdad de oportunidades.Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional.....	12
INDICADOR 10: Horas de formación y porcentaje de empleados formados en materia de derechos humanos.....	12



1. Presentación

La asociación La Frontera, en su compromiso con la sociedad y el medio ambiente, da a conocer su memoria de sostenibilidad del año 2021 en la que se informa del desempeño económico, social y ambiental.

Esta memoria tiene como objetivo dar a conocer a nuestros grupos de interés una valoración sobre el trabajo de la Asociación en Responsabilidad Social, permitiendo desarrollar nuevos objetivos para el año 2022. Por tanto, esta memoria es el resultado de la reflexión y el compromiso con la mejora continua de parte de la dirección, personal de plantilla y personas voluntarias de la Asociación La Frontera, teniendo en cuenta sus políticas, objetivos y valores éticos.

La Asociación La Frontera es una entidad sin Ánimo de Lucro constituida en 1982 inscrita en el Registro de Asociaciones de la Comunidad de Madrid. Nuestra actividad tiene alcance en la inserción sociolaboral y mediación escolar, educación y formación en tiempo libre.

Somos conscientes de la relevancia que tiene para la organización satisfacer las necesidades y expectativas de las partes interesadas involucradas en la gestión de la Asociación la Frontera. Por ello, día a día nos dedicamos a:

- Establecer la gestión de Calidad y de Responsabilidad Social como un elemento estratégico para el funcionamiento de la asociación.
- Cumplir todos los requisitos legales aplicables, tanto nacionales como internacionales, así como todos los acuerdos que la organización suscriba y los exigidos por los clientes, relacionados con la calidad y la Responsabilidad Social del servicio prestado.
- Impulsar la toma consciente de decisiones, basadas en el respeto hacia las personas, animales y medioambiente, promoviendo los principios de honestidad, integridad y equidad.
- Desarrollar una comunicación transparente, clara y responsable respecto de las decisiones, como de los impactos de que genere la Asociación.
- Satisfacer los requisitos de los clientes y de otras partes interesadas.
- Respetar, promover y defender los derechos humanos, así especialmente, los derechos de los niños, jóvenes y adultos en situación de marginación.
- Trabajar respetando la diversidad y la promoción de la igualdad de oportunidades, así como la no discriminación por razones de género, edad, discapacidad o cualquier otra circunstancia, promoviendo, entre otras cosas, el desarrollo personal y la integración social de los niños, jóvenes y adultos en situación de marginación.
- Potenciar el estudio y difusión de la problemática juvenil de cara a recabar la solidaridad necesaria y a plantear las soluciones adecuadas.
- Estimular una cultura de respeto al entorno natural, reduciendo el impacto ambiental de las actividades de la Sociedad, defendiendo la biodiversidad y fomentando la información y formación en esta cultura.
- Contribuir a la formación integral de los niños, jóvenes y adultos, ayudándoles a desarrollar plenamente sus posibilidades intelectuales, sociales, físicas y afectivas, tanto como personas como ciudadanos responsables y miembros de su comunidad local, autonómica, nacional e internacional.
- Promover la formación y preparación de educadores para actividades de ocio, infancia y juventud y de técnicos y mediadores para acciones de fines sociales.



- Para la consecución de estos fines propone todo tipo de actividades educativas, medioambientales, de aire libre, de ocio, de educación y cooperación al desarrollo, integración sociolaboral, de intervención social, de promoción y formación del voluntariado social, de educación para la salud, de educación para la paz, de promoción de la cultura y del deporte, de formación de educadores, de animación sociocultural y cualquier otra actividad lícita que pueda contribuir al logro de sus fines.

2. Perfil de la organización

- **Nombre de la organización:** La Frontera.
- **Tipo de organización:** Asociación.
- **Persona de Contacto:** Pablo Gilabert Cazorla.
- **Web:** <https://www.asociacionlafrontera.org/>
- **Localización de la sede principal:** Plaza Tubilla, 7-8 posterior. Entrada por C/Aranzo. 28034, Madrid
- **Principal actividad:** Nuestra actividad se centra en la inserción sociolaboral y mediación escolar de jóvenes y adultos en situación de marginalidad. Consideramos importante ofrecer orientación, formación, una alternativa de ocupación y ayudas en distintos campos, desde las necesidades más básicas hasta las de trabajo, vivienda, relaciones sociales, etc. No menos importante es ofrecer alternativas válidas reales frente al ocio de los jóvenes como origen de gran parte de sus problemas y conseguir un enriquecimiento personal e integración a través de actividades culturales, de ocio y tiempo libre, de apoyo y todas aquellas que sean de interés para todos los participantes de nuestros proyectos
- **Estructura operativa de la organización:** Junta directiva y equipo de trabajo.
- **Naturaleza de la propiedad y forma jurídica:** Asociación.
- **Lugar donde desarrolla su actividad y los tipos de beneficiarios:** Plaza Tubilla, 7-8 posterior. Entrada por C/ Aranzo. 28034, Madrid
Beneficiarios directos: Niños, jóvenes y adultos en riesgo de marginación.
Beneficiarios indirectos: Profesores, alumnos de primaria y secundaria, círculo social próximo de las familias en riesgo de exclusión.
- **Dimensiones de la organización informante:**
 - Número de personal de plantilla: 14.
 - Número de voluntarios: 50.
 - Número de horas trabajadas: 73.140 horas.
 - Capitalización total, desglosada en términos de deuda y patrimonio neto:



ACTIVO	
A) ACTIVO NO CORRIENTE	171.616,31 €
B) ACTIVO CORRIENTE	565.951,96 €
TOTAL ACTIVO (A + B)	737.568,27 €
PATRIMONIO NETO Y PASIVO	
A) PATRIMONIO NETO	716.617,18 €
B) PASIVO NO CORRIENTE	7.423,54 €
C) PASIVO CORRIENTE	13.527,55 €
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)	737.568,27 €

- **Cantidad de productos o servicios prestados:**
Cantidad de productos y servicios prestados: 8.
- **Beneficiarios atendidos:**
Beneficiarios totales: 2.046.
Beneficiarios directos: 1.498.
Beneficiarios indirectos: 548.
- **Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización, incluidos los cambios en la estructura del capital social y de otros tipos de capital, mantenimiento de este y operaciones de modificación del capital:** No se han producido cambios.
- **Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:** No se han recibido.

3. Gobierno, Compromiso y Grupos de Interés

- La estructura de gobierno de la organización incluyendo a los responsables de la definición estratégica y la supervisión de la organización:

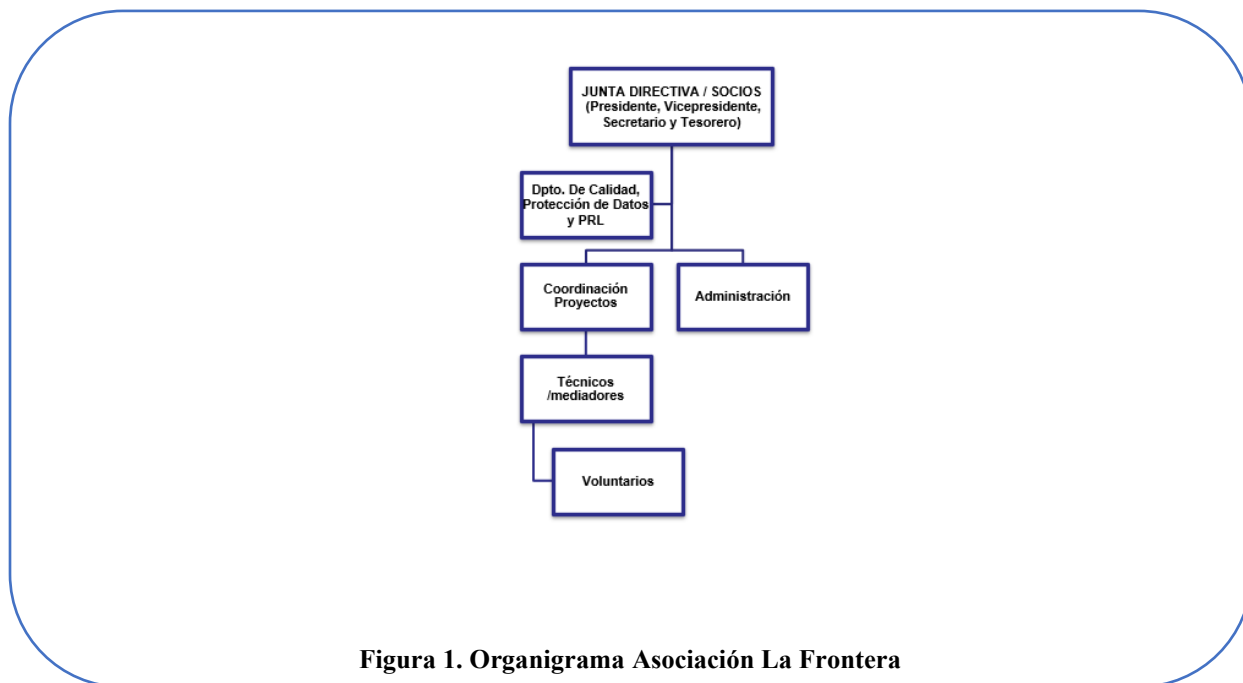


Figura 1. Organigrama Asociación La Frontera

- La estructura de gobierno de la organización incluyendo a los responsables de la definición estratégica y la supervisión de la organización: Junta Directiva y Dirección Técnica.
- Indicar si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa un cargo ejecutivo: No.
- Mecanismos de las personas socias, colaboradoras y empleadas para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno: El correo electrónico de la persona responsable de gestionar las denuncias, quejas y recomendaciones está disponible al público a través de la página web de la Asociación.



4. Parámetros de la memoria

- **Periodo cubierto por la información contenida en la memoria (Ya sea por año calendario o año fiscal):** 2021.
- **Fecha de la memoria anterior más reciente:** Es la primera memoria.
- **Periodicidad de las memorias (anuales, bienal, etc.):** Bienales.
- **Alcance y limitaciones si existiesen:** Inserción sociolaboral y mediación escolar. Educación y formación en tiempo libre.
- **Forma de difusión de la memoria a los grupos de interés:** Correo electrónico, redes sociales, página web.
- **Proceso de definición del contenido de la memoria (Determinación de la materialidad; prioridad de los aspectos incluidos en la memoria):** En base a la actividad se seleccionan los contenidos incluidos. Hay que destacar el número de beneficiarios y medición de impacto.

5. Participación de los Grupos de Interés

- **Grupos de interés incluidos en la memoria:** se les pregunta los asuntos en los que quieren que la Asociación La Frontera trabaje a lo largo del año.
- **Forma de identificación y selección de los grupos de interés:** a través de una matriz de materialidad.
- **Los grupos de interés identificados por la Asociación La Frontera son:**
 - ✓ Trabajadores
 - ✓ Accionistas/ Socios
 - ✓ Sociedad
 - ✓ Familias
 - ✓ Proveedores
 - ✓ Administración Pública
 - ✓ Voluntarios
 - ✓ Colaboradores
 - ✓ Empresa privada
 - ✓ Banco de alimentos
 - ✓ Usuarios
 - ✓ Asociaciones
 - ✓ Competidores

6. Datos sobre el desempeño

- **Desempeño Económico:**

INDICADOR 1: Valor económico directo generado y distribuido, ingresos y costes de explotación, retribución a empleados, donaciones, beneficios no distribuidos, pagos a proveedores y a gobiernos.		
	2020	2021
Ingresos	336.263,24 €	494.967,14 €
Gastos de personal	162.103,35 €	262.773,00 €
Gastos de formación	0 €	0 €
Gastos de actividades	159.737,41 €	230.086,51 €
Gastos generales	0 €	764,21€
Resultados:	14.422,48 €	1.343,42 €

Comentarios: Han aumentado los resultados con respecto al año 2020. Se han realizado inversiones en formación, pero se ha hecho a través de Fundae, por eso el coste aparece como 0 euros.

INDICADOR 2: Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos		
	2020	2021
Comunidad de Madrid	205.795,67 €	322.535,09 €
Ayuntamiento de Madrid	21.000,00 €	29.000,00 €

Comentarios: En el año 2021 han aumentado significativamente las ayudas financieras, tanto de la Comunidad de Madrid como del Ayuntamiento.



INDICADOR 3: Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas

Informe si la organización cuenta con una política o prácticas habituales de preferencia hacia proveedores locales, ya sea para toda la organización o en ubicaciones concretas.	SI	
Porcentaje del presupuesto en bienes y servicios adquiridos localmente	2020 80 %	2021 80 %

Comentarios: Desde el año 2021 contamos con esta Política debido a la implantación del Sistema RSE100.

INDICADOR 4: Impactos económicos indirectos

	2020	2021
Recursos invertidos en formación	Fundae	Fundae
Número de formaciones realizadas	13	4
Número de personas beneficiadas de las formaciones	6	4

Comentarios: Cuatro personas de la organización son las que han recibido las cuatro formaciones a lo largo del año 2021.



- **Desempeño Ambiental:**

INDICADOR 5: Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias.		
	2020	2021
Consumo de electricidad (kWh)	3962 kWh	2870 kWh
Consumo kWh/empleado	283 kWh/ empleado	261 kWh/empleado
Consumo de agua (m ³)	44 m ³	66 m ³
Consumo m ³ /empleado	3,14 m ³ / empleado	6 m ³ / empleado

Comentarios: El consumo de electricidad de 2021 ha sido casi un 28% inferior al de 2020, mientras que el consumo de agua ha aumentado un 50% en 2021 respecto al año 2020.

INDICADOR 6: Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales valorizados		
Iniciativa de reciclaje:	Puntos de recogida en la oficina y en las actividades	
Materiales susceptibles de reciclar que utiliza	Papel, envoltorios de plástico	
Cantidad de materiales reciclados		
	2020	2021
Vidrio	No se genera	No se genera
Papel y cartón	200 kg	250 kg
Plástico	100 kg	150 kg
Orgánico	10 kg	15 kg
Resultado:	310 kg	415 kg

Comentario: Ha aumentado la generación de residuo en la oficina con respecto al año 2021.



- **Desempeño social:**

INDICADOR 7: Desempeño en Prácticas laborales y ética del trabajo. Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, contrato						
	2020			2021		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Personal de plantilla	4	6	10	4	10	14
Contrato indefinido	3	1	4	2	1	9
Contrato por tiempo parcial	3	6	9	2	7	9

Comentarios: En el año 2021, se incorporaron cuatro nuevos trabajadores, por lo que, en la actualidad, la plantilla de la Asociación La Frontera tiene una plantilla formada por un 71,4% e mujeres y un 28,6% de hombres.

INDICADOR 8: Seguridad y salud en el trabajo. Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los/as trabajadores/as, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves.		
	2020	2021
Cantidad de programas de formación	0	4
Recursos utilizados en programas de formación	Gestoría	Gestoría
Planes de apoyo social a empleados	Teletrabajo	Teletrabajo

Comentarios: Tenemos contratada un servicio de prevención ajeno, que se encarga de impartir la formación en PRL. Todo el personal ha hecho la formación online y entre los planes tenemos un plan de igualdad, de acoso y otro de diversidad.

INDICADOR 9: Diversidad e igualdad de oportunidades. Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional				
	2020		2021	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Directivos	0	/	0	/
Mandos intermedios	2.250,00 €	/	1.875,00 €	/
Técnicos	1.020,00 €	1.280,00 €	1.570,77 €	1.575,60 €
Auxiliares	/	/	/	/

Comentarios: Existe un mismo sueldo por cada puesto de trabajo (indiferente que sea desempeñado por hombres o mujeres). Las diferencias se deben a los aumentos adquiridos por bonos o antigüedad.

- **Derechos Humanos:**

INDICADOR 10: Horas de formación y porcentaje de empleados formados en materia de derechos humanos.		
	2020	2021
Personal de plantilla	0	100%
Personal voluntario	0	100%
Directivos	0	100%
Auxiliares	0	100%

Comentarios: Las políticas relacionadas con los Derechos Humanos de la organización están a disposición pública a través de nuestra página web, y se le comunican al personal cuando se incorpora a un puesto de trabajo.